

**„Azokból a kövekből, amelyeket
utunkba gördítenek, egy kis ügyességgel lépcsőt építhetünk.”**

/Széchenyi István/

Pályázat

a Rákóczi Julianna Általános Iskola
Intézményvezető beosztás ellátására

Csillik Istvánné
Pályázó: Csillik Istvánné

Sajóhídvég, 2017. október 30.

Tartalomjegyzék

Pályázati nyilatkozatok	2. oldal
1. Bevezetés	3. oldal
1.1. Vezetői hitvallás	4. oldal
2. Helyzetelemzés	5. oldal
2.1. Az intézmény adatai	6. oldal
2.2. Rövid iskola történet	7. oldal
2.3. Tárgyi feltételek	8. oldal
2.4. Személyi feltételek	9. oldal
2.5. Tanulóifjúság	12. oldal
2.6. Oktató- nevelő munka	16. oldal
2.7. Az iskola kapcsolatrendszere	21. oldal
2.8. Az intézmény szervezete	23. oldal
3. Szakmai Vezetői Program	25. oldal
3.1. Bevezetés	25. oldal
3.2. Küldetésnyilatkozat	26. oldal
3.3. Az oktató-nevelő munka hatékonyságára vonatkozó célkitűzések	27. oldal
3.4. A személyi és tárgyi feltételek javítására irányuló törekvések	29. oldal
3.5. A kapcsolatrendszer fejlesztésének lehetőségei	31. oldal
3.6. Szervezeti kultúra, hagyományörzés	32. oldal
4. Összegzés	34. oldal
5. Mellékletek	35. oldal

Pályázati nyilatkozatok

Alulírott **Csillik Istvánné** (szül.: Kiss Mária; Martonyi, 1959.03.12.an.: Ráki Erzsébet; lakcím: 3576 Sajóhídvég, Táncsics Mihály utca 15.)pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere által a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján meghirdetett a „KÖZIGÁLLÁS” honlapján 2017.október 2-án megjelent, KLIK/048/13976-1/2017. azonosító számú pályázati felhívásra a **Rákóczi Julianna Általános Iskola** (3576 Sajóhídvég, Táncsics Mihály utca 43-45.) **intézményvezető** beosztás ellátására.

A következő nyilatkozatokat teszem:

- **Kijelentem**, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére törvényileg előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek és ennek igazolásait mellékelem
- **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához; a pályázatom harmadik személlyel közölhető.
- **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok személyes adataimnak pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Pályázatom részeként mellékelem a következő iratokat, igazolásokat:

- Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga meglétét igazoló okmányok másolata
- Hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy nem állok olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum
- Szakmai önéletrajz
- Az intézmény vezetésére vonatkozó program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztést.

Sajóhídvég, 2017. október 30.

Csillik Istvánné
Csillik Istvánné

pályázó

1. Bevezetés

1982-ben kerültem be a sajtóhídvégi Körzeti Általános Iskola pedagóguskarának tagjai közé. Kezdetben általános iskolai tanítóként; később orosz szakos tanárként; jelenleg német nyelvet és etikát tanító pedagógusként dolgozom. Ez a vezetői pályázat jó alkalmat ad arra, hogy összefoglaljam, átgondoljam az itt eltöltött évek eseményeit, az iskola életében történt változásokat. **Tanítói, szaktanári, osztályfőnöki munkám mellett hosszú éveken keresztül diákönkormányzat-vezetőként segítettem a tanulók szabadidős tevékenységének szervezését, színesítését. Team-vezetőként részt vettem a Comenius 2000 közoktatási minőségfejlesztési program kidolgozásában, kiépítésében.** Későbbiekben irányító szerepet kaptam az intézményvezetés részéről az intézmény minőségirányítási programjának elkészítéséhez. **2009-től igazgató helyettesként dolgozom a Rákóczi Julianna Általános Iskolában.** Az intézményvezető 2017. májusától nyugdíjazás előtti felmentési idejét tölti, így az intézményvezetési feladatokat az SZMSZ-ben foglaltak szerint láttam el. **Megbízást kaptam a Miskolci Tankerületi Központ vezetőjétől, Tankerületi Igazgató Úrtól az intézményvezetői tevékenység ellátására 2017. július 03-tól a vezetői pályázat elbírálásáig.** Az intézményben eltöltött évek során munkámat a legjobb tudásom szerint igyekeztem elvégezni. Az intézményvezetés, pedagógus társaim, diákjaim és a szülők feltétel nélkül számíthattak rám. Aktívan részt vállaltam az iskolai dokumentumok elkészítésében, kidolgozásában, módosításában. Az igazgatóhelyettesi feladatok mellett jól beeláttam az intézményvezetői munkába, több terület gondozásával vezetői gyakorlatot szereztem. Vezetőimmel, a tagintézmény vezetőjével és a tantestülettel jó munkakapcsolatot alakítottam ki a sikeres együttműködés érdekében. Úgy érzem, hogy munkámat mindig jóindulatú segítőkészség, a közös célok elérésének szándéka kísérte. Azért döntöttem a pályázat elkészítése mellett, mert úgy gondoltam, képes vagyok az iskola helyzetének elemzésére, a problémák orvoslására a nehézségek ellenére is. **Munkámmal szeretnék hozzájárulni a Rákóczi Julianna Általános Iskola további talpon maradásához, elért eredményeinek megőrzéséhez és a jó pozíció megtartásához.**

1.1. Vezetői hitvallás

Egy intézményt vezetni a mai világban nem könnyű dolog, szerteágazó, sokszínű feladat és felelősségteljes munka.

Úgy gondolom, vezetőként alkalmas vagyok vagy lehetek arra, hogy

- célokat határozzak meg és irányt mutassak
- jó példával szolgáljak kollégáim, tanítványaim előtt
- helyes döntéseket hozzak
- felelősséget vállaljak másokért
- motiváljak, elismerjek, ha szükséges szankciókat alkalmazzak
- az iskola hagyományait ápoljam
- az értékeket megőrizzem, értékeket teremtek
- meghallgassak másokat
- befogadó legyek az új dolgok, módszerek iránt
- empátiával szolgáljak tanítványaink felé.

Véleményem szerint a vezető legfontosabb feladata, hogy egy átfogó elemzésre építve, a partneri igényeket és elvárásokat szem előtt tartva tervezze és szervezze az intézményi munkát. Lényeges, hogy az intézményt a szűkebb és tágabb környezetében elfogadtassa, hiszen a nevelés-oktatás eredményességét befolyásolja az iskola környezete, az iskola fenntartójának igénye is.

A vezető döntése legyen megfontolt, következetes és felelősségteljes.

Úgy gondolom, a minőségért elsősorban a vezetőt terheli a felelősség. **Munkájában törekedni kell a folyamatos ellenőrzésre és értékelésre.** Ellenőrzése szolgálja a hiánypótlást, a problémák és eredmények feltárását a hatékony működés érdekében. Az értékelés legyen nevelő hatású és az alábbi elvekre épüljön:

- segíts és ne rajta kapj!
- a dolgozó erősségeire és ne a gyengeségeire építs!

Nagyon fontosnak tartom, hogy iskolánk mintaadó szerepet töltsön be a körzet életében.

Személyi és tárgyi feltételeivel, programkínálatával olyan lehetőségeket és feltételeket biztosítsunk a hozzánk érkező gyermekek számára

- ahol a gazdag tevékenységkínálat segíti a személyiség fejlődését, kibontakozását,
- ahol a felnőttek részéről a szeretetteljes, személyre irányuló törődés, odafigyelés biztosítja a „fészekmeleg” légkört,
- ahol a szülőt partnernek tekintik és számítanak együttműködésére a gyermekek nevelésében, oktatásában,
- ahol a pedagógusok kaput nyitottak a változtatásra, az új módszerekre,
- ahol a technikai dolgozók biztosítják a rendet a napi munkához.

A közvetlen partnerek együttműködésében, összefogásában, hitvallásom megvalósításában bízva pályázom meg a Rákóczi Julianna Általános Iskola intézményvezető beosztás ellátására kiírt pályázatot.

Az intézmény vezetésére vonatkozó program első részében a jelenlegi helyzetet szeretném bemutatni, elemezni.

A második részében a helyzetelemzésre alapozva fogalmazom meg azokat a fejlesztési célokat, feladatokat, amelyek iskolánk sikeres működését, az ott zajló nevelő-oktató munka eredményességét szolgálják.

2. Helyzetelemzés

Az intézményhelyzetének elemzésekor a 2014-ben elfogadott Pedagógiai Program és Helyi tanterv, az SZMSZ, a Házirend, valamint a korábbi minőségbiztosítás során végzett mérésekre és statisztikai adatokra támaszkodtam.

A helyi elemzés során a személyi és tárgyi feltételeket, a nevelési-oktatási célok megvalósulást és az iskolai kapcsolatokat igyekeztem szem előtt tartani és figyelembe venni.

2.1. Az intézmény adatai

Hivatalos neve: Rákóczi Julianna Általános Iskola

Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Táncsics Mihály utca 43-45.

E-mail cím: sajohidvegiskola@gmail.com

Elérhetőség: 06/49 459-820

Tagintézmény neve: Rákóczi Julianna Általános Iskola Perczel Mór Tagiskolája

Ügyviteli telephelye: 3575 Berzék, Rákóczi Ferenc utca 71.

E-mail cím: perczelmorisk@gmail.com

Elérhetőség: 06/46 528-417

Fenntartó és működtető: Klebelsberg Központ

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.

Köznevelési és egyéb alapfeladatok:

Székhely intézményben:

- Nappali rendszerű általános iskolai nevelés-oktatás 1-8 évfolyamon
- Sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása
- Integrációs felkészítés
- Képességkibontakoztató felkészítés
- Tanulószoza, napközotthonos ellátás

- Emelt szintű oktatás (angol nyelv)

Tagintézményben:

- Nappali rendszerű általános iskolai nevelés-oktatás 1-4 évfolyamon
- Sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása
- Integrációs felkészítés
- Képesség kibontakoztató felkészítés
- Tanulószoza, napközitthonos ellátás
- Emelt szintű oktatás (angol nyelv)

2.2. Rövid iskolatörténet

Az iskolánk 1972-ben épült és Körzeti Általános Iskolaként működött. Négy község felső-tagozatos diákjai tanulhattak az intézményben, ezért már a kezdeti időszakban kicsinek bizonyult a hat tantermes épület. Később a helyi Napközi Otthonos Óvodával összevonásra került. Az óvodában működő konyha is az intézményhez tartozott, így a munkáltatói jogkört is az iskola igazgatója gyakorolta.

2002-ben iskolánk felvette a Rákóczi Julianna nevet, azóta minden év novemberében iskolánk névadójára emlékezünk. Kezdetben egyhetes programot szerveztünk, az utóbbi időben Rákóczi napokat rendezünk.

Intézményünkben a tanítás 2006. óta délelőtti munkarendben zajlik, ugyanis a fenntartó a hat tantermet nyolc tanteremmé alakította.

2008-ban Berzék község iskolája, a Perczel Mór Általános Iskola, amely az 1-4 évfolyamos képzést látja el, intézményünk tagiskolája lett.

2013-ban újabb változás történt, ugyanis fenntartóváltás zajlott. Így intézményünk fenntartója és működtetője a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Miskolci Tankerülete lett.

A jelenlegi munkáltató neve: Miskolci Tankerületi Központ

címe: 3527 Miskolc, Selyemrét út 1.

2.3. Tárgyi feltételek

Az iskolaépület, amely 1972-ben épült, kívül-belül felújításra szorult.

A korábbi években csak a legszükségesebb javítási, felújítási munkák zajlottak. 2009-ben pályázati pénzüsszegek felhasználásával megvalósult a nyílászárók cseréje. A tornaöltözők, mellékhelységek felújítását a TVK pályázata biztosította.

A világítás korszerűsítése részben történt meg, ugyanis az elavult vezetékek cseréjére nem került sor. Az eszközkészletünket szintén pályázati forrásból sikerült gazdagítani. Így vásároltunk fejlesztő játékokat az SNI és BTMN-s tanulók egyéni fejlesztéséhez. A tantermek bútorzatait (tanuló asztalok, székek) a „ Sajóhídvégért Alapítvány „támogatásával sikerült megújítani. Egy-két tanteremben a szekrények cseréjét az IPR pályázatnak köszönhetjük.

A TIOP-os pályázat négy tanteremben interaktív táblák felszerelését tette lehetővé és 18 db számítógépet biztosított a tanulóink oktatásához. Igyekeztünk környezetünket szebbé, otthonosabbá tenni:

- új cipős polcokat vásároltunk
- néhány tanterembe és a folyosókra függönyt helyeztünk
- az osztálytermeteket sötétítő függönyökkel láttuk el.

A Szülői Munkaközösség és a „ Sajóhídvégért Alapítvány „ segítségével erősítő berendezés beszerzésére került sor, amely rendezvények, iskolai ünnepek színvonalát növeli.

Az utóbbi években a Tankerület támogatásának köszönhetően megvalósult intézményünk villamosvezetékének cseréje. Szintén a Tankerület segítségével eszközvásárlásra nyílt lehetőségünk, így gyarapodott a tornaszertárunk eszköz kínálata intézményünkben.

Tagintézményünk iskolaépülete újabb és pályázati támogatásból két alkalommal is korszerűsítésre került. Felszereltségük, bútorzatuk és eszközellátottságuk jónak mondható.

Tornateremmel nem rendelkezik az iskola. Az egyházi tulajdonú épületben kialakított tornaszobát használják a testnevelési órák megtartásához.

Intézményünkben július elején felújítási munkálatok kezdődtek, ugyanis állami támogatást kaptunk (a térség országgyűlési képviselőjének segítségével).

Szerettük volna, ha a felújítás a ballagást követően elindul, ám a közbeszerzési eljárás késleltette mindezt.

Elsődleges információk alapján bruttó 100 millió forintos korszerűsítésről volt szó, amely a tervezést követően 51.000.000 forintra mérséklődött. A településen egy régi épületből új Polgármesteri Hivatal kerül kialakításra, ebből adódóan az előzően ígért támogatás átcsoportosításra került. Sajnos ennek köszönhetően festési-mázolási munkák, valamint parketta csiszolás, lakkozás nem lett betervezve. Egy ilyen nagy volumenű felújítás (víz és szennyvíz felújítás, fűtőkorszerűsítés, folyosók, mellékhelységek burkolása) elképzelhetetlen bejavítások, glettelések és festés nélkül. Ehhez kértem és kaptam is a Tankerülettől óriási segítséget, a szükséges anyagokat és a szakember ellátást.

Egész nyáron dolgoztunk, ám a tanévet az iskola épületében nem lehetett elkezdni, hanem szükség tantermekben (Faluház, régi iskola épülete) indult a tanév. Az alsó tagozat szeptember közepén, a felső tagozat október elején került be végleges osztálytermébe. **Az iskola nemcsak belül, de kívül is megszépül. Kicszerélték a tetőfedő anyagot, felújították a tornaszobát, jelenleg a külső szigetelés, színezés és csatornázás zajlik.** A tényleges átadás várható időpontja: 2017. november 30.

2.4. Személyi feltételek

Iskolánk engedélyezett pedagógus létszáma a 2017/2018-as tanévre: 16,9 fő

Tagintézményünk engedélyezett pedagógus létszáma: 6 fő

Három álláshelyet hirdettünk meg:

- biológia- bármely szak
- matematika- bármely szak
- testnevelés- bármely szak - tanári állásra.

A biológia- földrajz szakos kolléganő határozatlan idejű kinevezést kapott. A matematika szakra egyetlen pályázó volt, de sajnos lakóhelyéhez közelebb választott iskolát. Így a matematika tanítását tanító matematika műveltségi területtel látja el óraadói megbízás

keretében. A 6., 7., 8. osztályban a matematika oktatását szintén óraadói megbízással a bőcsi tantestület szakosai végzik. (négy pedagógus)

A testnevelés tanítását, mivel szakost nem sikerült találni, egy kollégánk tanító testnevelés szakkollégiumi végzettséggel (valamint OKJ-s edzői képesítéssel) oktatja.

A pedagógusok létszáma: 14 fő

Nyugdíj előtti felmentését tölti: 2 fő

Betegség miatt tartósan távol: 1 fő

Utazó pedagógus: 1 fő

Óraadó pedagógus: 7 fő

Ebből nyugdíjas pedagógus: 1 fő

Üres álláshely: 1 fő (jelenleg)

(A tantárgy felosztás óráinak teljes ellátáshoz feltétlenül szükségünk lenne egy fő tanítóra.) Jelenleg ezeket az órákat eseti helyettesítéssel oldjuk meg. Két fő, nyugdíjba készül. Az intézményvezető nyugdíj előtti felmentési idejét tölti október 30-ig. Egy másik kolléga szintén felmentési idő alatt áll.

Huzamosabb ideje táppénzen lévő kollégánk helyettesítését jelenleg szintén eseti helyettesítéssel látjuk el. Így a sok munka hárul a ténylegesen munkában álló, egyébként is 26 órában tanító pedagógusokra.

Utazó pedagógus látja el a felső tagozatos énekórákat és ez énekkar szakmai irányítását.

A fizika tantárgy oktatását a 7. és 8. osztályban heti 3 órában szintén óraadó végzi.

A felső tagozatosok tanulószobás óráit, napi 2 óra nyugdíjas tanító vállalta szintén megbízási szerződéssel. Az intézményvezetői feladatokat 2017. 07. 03.-tól megbízással látom el. Jelenleg intézményvezető helyettes nincs az intézményben.

A nem pedagógus munkakörben engedélyezett dolgozók száma:

Székhely intézményben: 5 fő

Tagintézményben: 2 fő

A pedagógusok végzettség szerinti megoszlása a következő:

	Sajóhídvég	Berzék
Tanító:	4 fő	5 fő
Tanító, szakos tanár:	3 fő	1 fő
Szakos tanár:	5 fő	-
Gyógypedagógus:	1 fő	-
Fejlesztőpedagógus:	1 fő	-
Összesen:	14 fő	6 fő
Üres álláshely:	1 fő	-

Az óraadók végzettség szerinti megoszlása a következő:

Tanító: 1 fő

Tanító, szakos tanár: 1 fő

Szakos tanár: 5 fő

Összesen: 7 fő

Nem pedagógus munkakörben dolgozók száma:

	Sajóhídvég	Berzék
Iskolatitkár:	1 fő	-
Hivatalsegéd:	2 fő	1 fő
Karbantartó:	1 fő	0,5 fő
Portás:	1 fő	0,5 fő

Összesen:**5 fő****2 fő**

A rendszergazda tevékenységet megbízási szerződés keretében, heti két órában látja el egy informatikus a székhely és a tagintézményben egyaránt.

2.5. Tanulóifjúság

A személyiség fejlődést, annak alakulását nemcsak az öröklés, hanem a környezet is befolyásolja. Környezet az a szféra, amelyben az egyén él. Az adott környezet a gyermek viselkedésének minden területét befolyásolja, szocializációjának szempontjából döntően fontos két színtér:

- család
- iskola

A szocializáció átfogó társadalmi folyamat, amely az egyén számára a születésétől az élete végéig tart. Ebben a folyamatban elsődleges a család szerepe. A család a társadalom legkisebb és legfontosabb egysége. Egyik legfontosabb funkciója a gyermekek szocializálása.

Sajóhidvég a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott település. Jelenleg a munkanélküliek száma csökkent, ugyanis az önkormányzat közfoglalkoztatottként alkalmazza őket. Ebből adódóan településünk jelenleg a kedvezményezett települések átmeneti kategóriájába lett besorolva. A helyzetet súlyosbítja az aluliskolázottság. Tanulóink kulturális-szociális indíttatása eltérő, széles skálán mozog.

Az első osztályokban évről-évre elvégzett DIFER mérés igazolja, hogy sokan óriási hátránnyal kezdik meg az általános iskolai tanulmányaikat. Ebben a tanévben a jelenlegi 29 fős első osztályból 17 tanulót küldünk szakértői vizsgálatra.

Iskolánk tanulói létszáma 147 fő az októberi statisztika alapján.

Magántanulók száma: 3 fő/ 2 tanuló esetében külföldi tartózkodás

1 tanuló esetében korai anyaság indokolja./

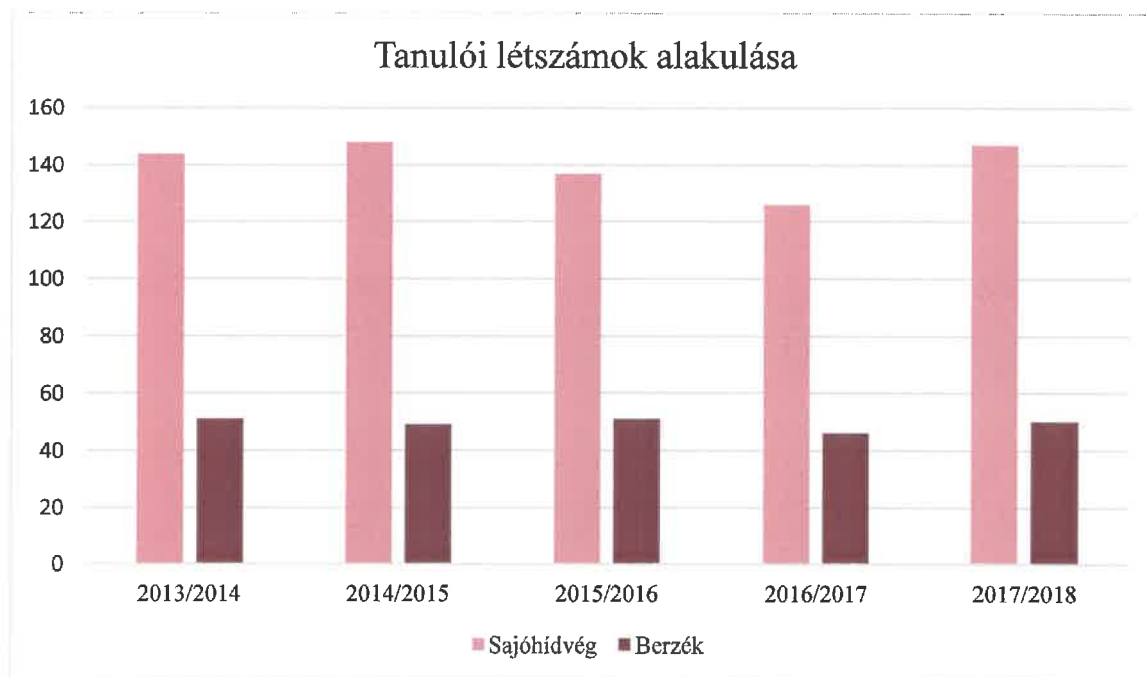
Integrált SNI tanulók száma : 3 fő.

BTMN-s tanulók száma : 40 fő.

A tanulólétszám alakulása az utóbbi 5 évben mind a székhely, mind a tagintézmény vonatkozásában:

Tanulói létszámok alakulása

Tanév	Sajóhidvég	Berzék	Összesen
2013/2014	144	51	195
2014/2015	148	49	197
2015/2016	137	51	188
2016/2017	126	46	172
2017/2018	147	50	197

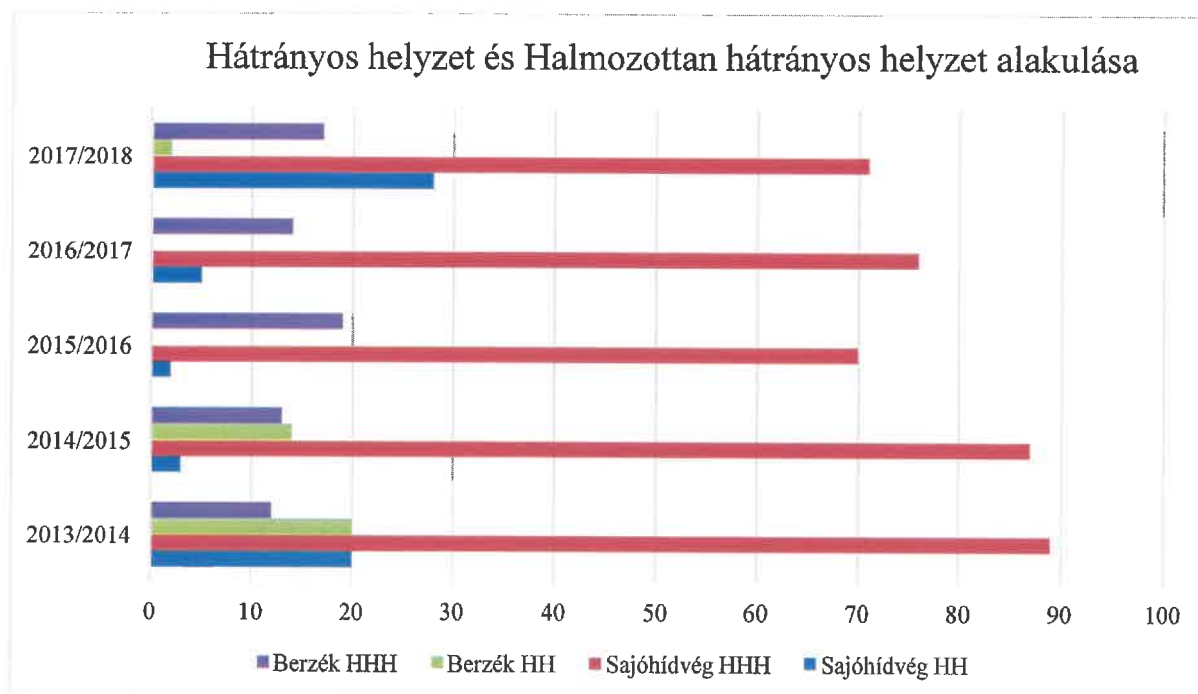


Az előző két tanévhez viszonyítva a tanulói létszám növekedett. Ez köszönhető annak, hogy kis létszámú 8. osztályunk volt 29 első osztályosunk van. **Nőtt a bejáró tanulók száma. 4 diák Girincsről, 1 tanuló Bőcsről iratkozott intézményünkbe. Örvedetes, hogy a szülők körében nem jellemző, hogy más intézménybe járatnák gyermekeiket.**

A hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának alakulása a következő:

Hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet

Tanév	Sajóhídvég		Berzék	
	Hátrányos helyzet	Halmozottan hátrányos helyzet	Hátrányos helyzet	Halmozottan hátrányos helyzet
2013/2014	20	89	20	12
2014/2015	3	87	14	13
2015/2016	2	70	-	19
2016/2017	5	76	-	14
2017/2018	28	71	2	17



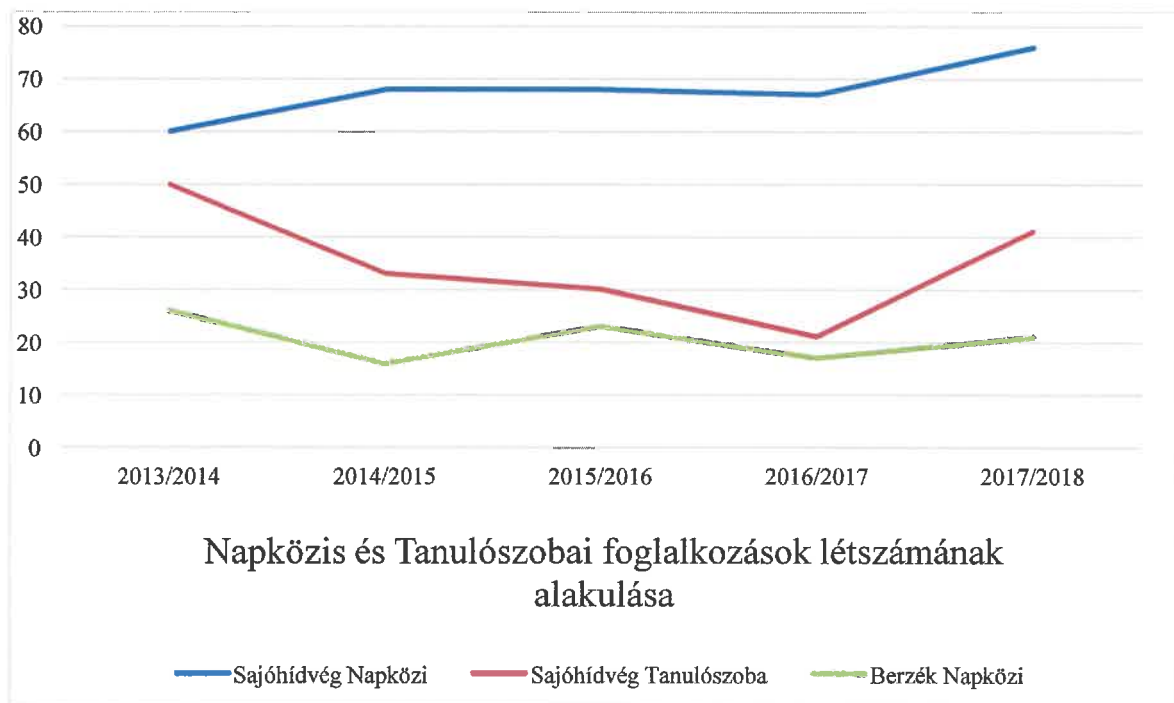
A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának alakulása elsősorban a törvényi változás következménye, hiszen módosult e két kategóriába tartozók megítélésének kritériuma. **Az itt feltüntetett adatok rámutatnak az intézményben elvégzendő nevelő-oktató munka nehézségeire.**

Meggyőződésem, hogy a hátrányos helyzetű, nehéz körülmények között élő gyermekek hatékony oktatásához, neveléséhez jól felkészült; az átlagosnál több szociológiai, pszichológiai ismerettel, empátiás képességgel rendelkező pedagógusra van szükség.

Az alsó tagozaton három napközis csoport, a felső tagozaton egy tanulószobai csoport indult a 2017/2018-as tanévben.

Napközi és Tanulószoba:

Tanév	Napközis		Tanulószobás	
	Sajóhídvég	Berzék	Sajóhídvég	Berzék
2013/2014	60	26	50	0
2014/2015	68	16	33	0
2015/2016	68	23	30	0
2016/2017	67	17	21	0
2017/2018	76	21	41	0



Az utóbbi években ugrásszerűen megnőtt a napközis és tanulószobás gyermekek száma, ugyanis a 2012/2013-as tanévben 27 fő napközis tanulónk volt. Tanulószobai foglalkozást ebben a tanévben is indíthattunk a Köznevelési Törvény rendelkezéseinek köszönhetően. A szülők igénylik ezeket a foglalkozásokat.

Munkánkat nehezíti a magas mulasztási átlag. A hiányzások többsége igazolt, de akadnak igazolatlanul mulasztó tanulók is.

a 2016/2017-es tanévben mulasztott napok száma: 2406

igazolt napok száma : 2253

igazolatlan napok száma : 153

mulasztási átlag: 19,6

A pedagógusoknak nemcsak a tantárgyi ismeretek átadása, a tanulók felzárkóztatása a feladatuk, hiszen a komoly szociális-kulturális hátránnyal iskolába kerülő gyermekeket segíteni kell mindazon ismeretek elsajátításában, amelyek megszerzésére családi körülményeik miatt egyáltalán nincs vagy csak korlátozottan van lehetőségük.

Tapasztalataink alapján állíthatom, hogy a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai oktatásához, neveléséhez a családok iskolát, tanulást támogató szerepének megszerzésén keresztül vezet az út.

2. 6. Oktató-nevelő munka

Az iskola arculatát leginkább a Pedagógia Programban megfogalmazott célrendszer tükrözi. Intézményünk feladatait a település környezeti adottságai determinálják. Pedagógiai Programunkat és vállalásainkat az itt élők életminősége, igénye és igényessége ösztönzi, formálja. Az éves munkaterv a helyi adottságok beépítésével fogalmazza meg a megvalósításhoz vezető feladatokat.

A munkaterv készítésénél figyelembe vételre kerültek a tanévre vonatkozó törvényi, valamint az intézmény működését, tevékenységét meghatározó belső szabályozások is.

Az iskola fő tevékenysége a nevelés- oktatás. Intézményünkben nagyon fontosnak tartjuk a nevelést kiemelt helyen kezelni, ugyanis a tanulóink a nap nagy részét iskolánkban töltik.

A neveléssel kapcsolatos gondolatokat és érzéseket az alábbi sorok hűen tükrözik,

„ Tisztelettel gondolunk vissza nagyszerű tanárainkra, de hálát azok iránt érzünk, akik megérintették lelkünket. A tanterv nagyon fontos ismeretanyag, de a melegség életfeltétel a sarjadó növény és a gyermeki lélek számára.”

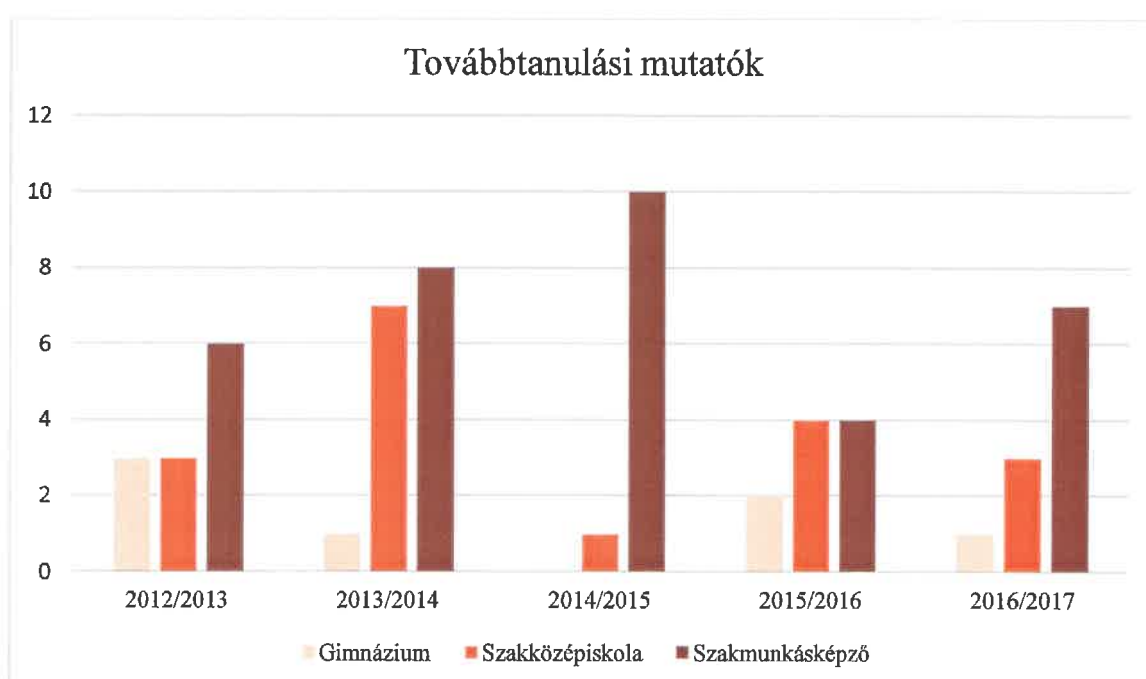
/ Carl Jung/

Egyik legfőbb feladatunk az együttélés és a tolerancia szellemének kialakítása a gyermekek körében. A nevelési feladatok meghatározásánál figyelembe vettük, hogy nő a veszélyeztetett környezetben, nehéz körülmények között élő gyermekek száma. Ezért fokozott figyelmet fordítunk a gyermek - és ifjúságvédelemmel kapcsolatos prevenciók tevékenységekre. Osztályfőnökeink gyermekvédelmi feladatokat is ellátnak.

A korábban ismerttetett adatok mutatják, hogy intézményünkben a tanulók többségénél hiányzik a támogató családi háttér. Ezért nélkülözhetetlen a pedagógusok megelőző tevékenysége. A családi környezet megismerése a családlátogatások kapcsán. Probléma észlelése esetén az okok keresése, feltárása, szükség esetén jelzése a Családsegítő Szolgálat felé. Esetmegbeszélések kezdeményezése. Ma számítógépek, okos telefonok világában egyre több gyermek szabadidős tevékenységét tölti ki ezen eszközök használata. **Ezért még nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk az egészséges életmódra, nevelésre.** A mindennapos testmozgást biztosítják a testnevelés, a gyógytestnevelés órák, a sportkörök, az úszásoktatás, a játék és tánctanulás. A gyógytestnevelés tanítását utazó, pedagógus - gyógytestnevelő látja el. Iskolánk részt vesz az Iskolatej és az Iskolagyümölcs programban, mellyel a tanulóink egészséges fejlődését segítjük. Szorgalmazzuk a felvilágosító előadásokat, a tavalyi évben a 7.-8. osztályosok a DADA programba nyertek betekintést egy külső előadó Power Point bemutatója alkalmával.

Továbbtanulási mutatóink:

Tanév	Gimnázium	Szakközépiskola	Szakmunkásképző
2012/2013	3	3	6
2013/2014	1	7	8
2014/2015	0	1	10
2015/2016	2	4	4
2016/2017	1	3	7

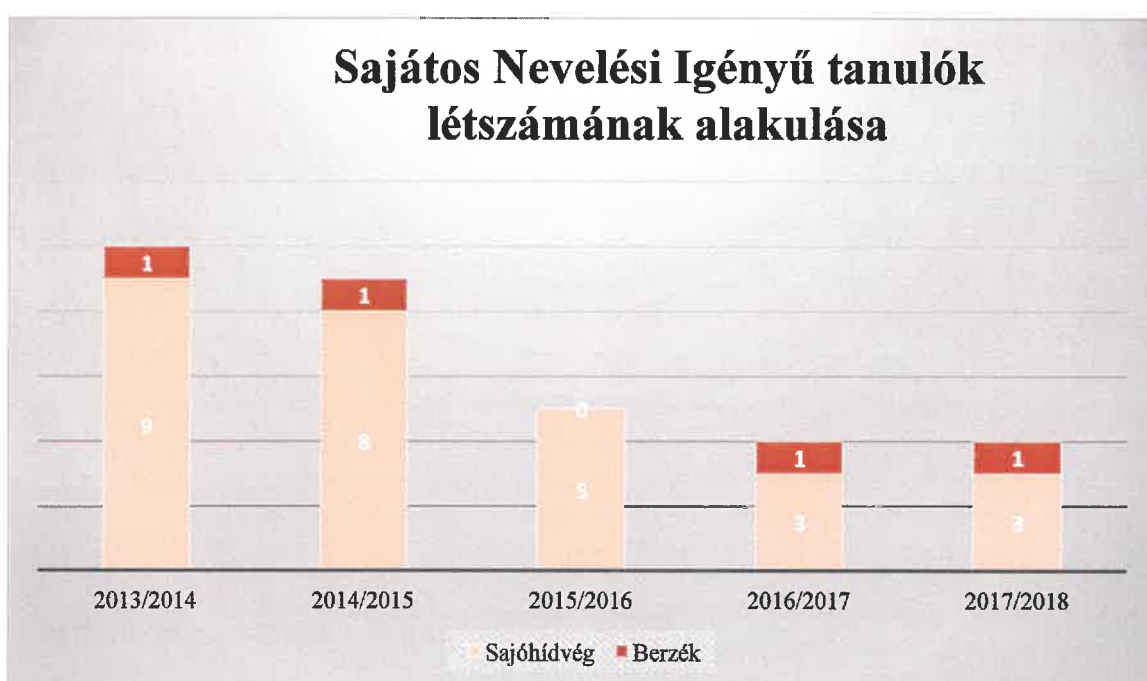


Évről évre jók a továbbtanulási mutatóink, ugyanis minden végzős diákunk felvételt nyert valamelyik középfokú intézménybe.

A múlt tanévben büszkék lehettünk egy nyolcadik osztályos tanulónkra, aki a központi írásbelit 92 %-an oldotta meg. Eredménye a megye egyik legjobbja volt, így speciális matematika tagozatra nyert felvételt a Földes Ferenc Gimnáziumba.

A SNI-s tanulók számának alakulása:

Tanév	Sajóhídvég	Berzék
	SNI	SNI
2013/2014	9	1
2014/2015	8	1
2015/2016	5	-
2016/2017	3	1
2017/2018	3	1



Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése. A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a korábbi években szegregált formában zajlott. A múlt tanévtől integráltan történik. A diákok fejlesztését gyógypedagógus végzi a szakértői vélemény alapján. Gyakori a gyermekek körében a részképességzavar, a magatartásbeli, beilleszkedési és pszichés zavarok. Ezek korai feltárása és kezelése elengedhetetlen.

Intézményünkben a Szakértői vélemény alapján biztosítjuk, ezen tanulók számára a fejlesztést.

Tanév	Sajóhídvég	Berzék
2013/2014	32	8
2014/2015	35	3
2015/2016	11	3
2016/2017	36	4
2017/2018	40	6



A növekvő BTMN-s létszám miatt nő a fejlesztő órák száma is. Iskolánkban dolgozik fejlesztő pedagógus, de ezeket a fejlesztő órákat is a gyógypedagógusunk látja el.

Évről évre kiemelt feladatunknak tekintjük a kulcskompetenciák fejlesztését. A tanítási órákon és a házi feladatok esetében differenciálunk. Gyakran alkalmazunk páros és csoportmunkát, kooperatív tanulási technikát és módszert.

Sajnos az országos kompetenciamérés eredményeink az országos alatt vannak, mind a 6. mind a 8. évfolyamon a matematika és a szövegértés területén is.

Sajnos a sok gyakorlás sem javít az eredményeken és a CSH- index az alacsony létszám miatt nem vehető figyelembe.

Tanulmányi versenyeken, a Simonyi Zsigmond helyesírási, valamint a vers- és prózamondó versenyeken érünk el szép eredményeket.

A rajzpályázatokra benyújtott pályamunkák hoznak dobogós helyezést, sikereket iskolánk számára.

A korábbi években a sportban a „Kisiskolák országos versenyén” kiemelkedő helyen szerepeltünk a testnevelő szakos kolléga következetes munkája meghozta a gyümölcsét.

Sajnos ebben a tanévben hiányzik a testnevelő tanár a tantestületből, az órákat tanító testnevelés szakkollégiumi végzettséggel látja el.

A kis diákok népi játékok kategóriában a „Te is lehetsz ügyes” – a megyei Könyvtár által meghirdetett versenyen I. helyezést értek el- egy hetes táborozáson vehettek részt.

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a szaktárgyi versenyek, vetélkedők. Az iskolán kívüli versenyek mellett évente többször szervezünk házi versenyeket a munkatervben leírtak alapján. A Rákóczi napok rendezvényei között szerepel komplex tantárgyi vetélkedő 4-8. osztályosoknak.

A tehetséggondozás színterei a versenyeken túl a tanítási órák, szakkörök valamint a tehetséggondozó és könyvtári foglalkozások egy- egy osztályban.

Szakköreink: magyar, angol, sportkör alsó és felső tagozatban, valamint énekkar.

Sajnos nem indíthattunk matematika szakkört, a szakos hiányából adódóan. Ebben a tanévben nem működik a fafaragó szakkör sem, a technika szakos kolléga tartós betegállománya miatt. A délutáni foglalkozásokat színesítik a Garabonciás Művészeti Iskola tevékenységei, ahol szolfézst, hangszeres zenét: furulya és szintetizátor, népi játékokat és néptáncot tanulhatnak kisdíákjaink. Sokan kedvelik a drámafoglalkozást is.

2. 7. Az iskola kapcsolatrendszer

A partnerekkel való kapcsolat szorossága alapján megkülönböztetünk közvetlen és közvetett partnereket.

A mi intézményünkben közvetlen partnereinknek tekintjük:

- **a nevelési és oktatási tevékenység „főszereplőit” a gyerekeket, a szülőket, a pedagógusokat és a pedagógiai munkát segítő technikai dolgozókat (iskolaitkár, hivatal segédek, karbantartó, portás),**
- **a tanulási- tanítási és nevelési folyamat közvetlen megrendelői közül azokat, akik elvárásokat támasztanak és forrásokat biztosítanak intézményünk számára- a fenntartót (Klebelsberg Központ- Miskolci Tankerületi Központ),**
- **a tanuló tanulási útjának megelőző, illetve következő oktatási szintjét, fokozatát. Iskolánk esetében a megelőző oktatási szint az óvoda, a következő oktatási fokozat a középiskola**

A szülőkkel való kapcsolattartásra, hatékony együttműködésre törekszünk, hiszen a szülő a gyermek legfőbb támasza. Nagy hangsúlyt fektetünk a közös rendezvényekre: Szüreti diszkó, Farsang.

A Szülői Munkaközösség aktív és kezdeményező. Segítik, színesítik rendezvényeinket. A 8. osztályosok ballagásán megköszönjük a gyermekeikkel elköszönő szülőknek az intézményben végzett munkát.

A Diákönkormányzat a tanulók érdekképviselete. Fontos szerepet tölt be az iskolai közéletben iskolánk hagyományos programjain, rendezvényein. Véleményez.

A nevelők és a technikai dolgozók közötti nap, munkakapcsolat jó, mely pozitív hatással van és jó példaként szolgál az intézményben tanuló diákokra.

Szoros és jól működő munkakapcsolatban vagyunk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Miskolci Központjának vezetőivel és munkatársaival. Szakmai segítséget nyújtanak napi munkánkhoz és aktívan részt vállalnak a problémák megoldásában.

Támogatják a személyi és tárgyi feltételek javítását.

Rendszeresen együttműködünk a Családsegítő Szolgálattal. Jelzéssel élünk feléjük az igazolatlan hiányzások, a szakértői vizsgálatok és egyéb családi problémák észrevétele esetén. Esetmegbeszéléseket tartunk, ha szükséges. A védelembe vett tanulók problémáit az esetmenedzser felé jelezzük.

Az iskolaorvosi teendőket helyettesítő házi orvos látja el. A védőnői ellátással nagyon elégedettek vagyunk, lelkiismeretesen végzi intézményünkben a higiéniai vizsgálatokat. Segítségünkre van az iskolai gondok, a higiéniai hiányosságok megoldásában.

Kölcsönös segítségnyújtás jellemzi a Miskolci Tankerületi Központ iskoláival, valamint a szomszédos települések iskoláival (akik más Tankerület Központához tartoznak) fenntartott kapcsolatainkat.

A helyi önkormányzat vezetőivel napi kapcsolatban állunk. Gyakran segítik munkánkat, rendezik az iskola környezetét. Aktívan részt vállalnak tanulóink utaztatásában versenyek esetén.

A polgármester és a jegyző elismerően szólnak az intézmény oktató- nevelő munkájáról, a környező települések viszonylatában színvonalasnak tartják azt.

A jegyző véleménye szerint örvendetes, hogy a továbbtanuló gyerekek a középiskolában megállják a helyüket. Az iskolánk tanulói gyakran szerepelnek községszintű ünnepeken.

Évről-évre színesítik a Falunap programját. Ezeket a műsorokat az önkormányzat nagyon színvonalasnak tartja és úgy véli, pozitív az intézmény kultúraközvetítő szerepe.

Az egyházak közül a református és a katolikus egyházzal van kapcsolatunk. Aktívan részt vállalnak a hitoktatásban. Tanulóink évről évre szerepelnek Karácsony előestéjén a református templomban és tiszteletes úr is gyakran segít zenei tehetségével a műsorok előkészítésében, különösen a zenei betétek és a közös éneklés gyakorlásában.

Kapcsolatainkról szólva nem szabad elfeledkeznünk a Garabonciás Művészeti Iskola munkájáról. Hiszen színvonalas népzenei oktatásukkal elősegítik rendezvényeink programjaink igazán emlékezetessé tételét.

Társadalmi munkával és felajánlásaival segíti intézményünk munkáját a Rákóczi Agrár Rt. és a „Sajóhídvégért Alapítvány”.

Az új oktatási struktúra megerősítette kapcsolatunkat az Oktatási Hivatallal, a Kormányhivatallal, a Pedagógiai Oktatási Központtal.

2. 8. Az intézmény szervezete

Intézményünk szervezete a hagyományos módon épül fel. Az igazgató, igazgató-helyettes, tagintézmény vezető a munkaköri leírásukban megfogalmazott munkamegosztás szerint végzik a tevékenységüket.

A középvezetők:

- munkaközösség vezetők (alsó és felső tagozatos munkaközösség vezetői)
- diákönkormányzat vezető

A munkaközösség vezetők összekötő szerepet valósítanak meg az intézményvezetés és a pedagógusok között.

A diákönkormányzat vezetője a diákok javaslatait, ötleteit és véleményét továbbítja a pedagógusok és az intézményvezetés felé.

Az intézmény valamennyi dolgozója a munkaköri leírásban foglaltak szerint végzi napi tevékenységét. Az információátadás szóban vagy tanári szobában elhelyezett hirdetőtáblán írásos formában történik. Bizonyos esetekben, elektronikus formában, e-mailben vagy kör e-mailben.

3. Szakmai vezetői program

3.1. Bevezetés

Az intézményvezetés feladata a stratégiai dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata a nevelőtestület bevonásával. Legfontosabb felelőssége az intézmény működését szabályozó jogi dokumentumok, különböző szintű rendeletek, külső szabályozók megismerése, valamint a belső szabályozók elkészítése. Az intézményvezetés gondoskodik arról, hogy az intézmény alkalmazottai számára ezek a dokumentumok hozzáférhetőek legyenek, megismerjék és betartsák azokat. Röviden a hozzáférhetőség és megismerés biztosítása. (Az Intézményi Minőségbiztosítási Programban részletezve megtalálható.)

Az intézmény tervezési gyakorlatában a PDCA elv érvényesül. A stratégiai tervezés az iskolában egyenértékű, a Pedagógiai Programmal. Mindez kiegészül az Intézményi Minőségirányítási Programmal. A programokat az intézményvezetők a nevelőtestület bevonásával készítik el, melyek tartalmazzák az alapelveket és az intézmény hosszú távú céljait. A hosszú távú célok végrehajtási terve az éves munkaterv.

A tervezés szerepét a feladatok számbavétele, átgondolása, sorrendiségének és feltételeinek tudatos meghatározása adja. A tervezés menetében nemcsak a „mit” – re, a tartalomra, hanem a „hogyan” – ra is választ kell adni.

A sajtóhídvégi Rákóczi Julianna Általános Iskola tanító pedagógusok mindennapi nevelő-
oktató munkájában az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnénk érvényre juttatni.

- olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat,
- szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánunk nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Úgy vélem mindez csak együttműködéssel valósítható meg. Építve az intézményünk erősségeire:

- jó munkatársi légkör,
- jól képzett pedagógus gárda,
- gyermekközpontúság,
- színvonalas műsorok, rendezvények,
- jó felvételi eredmények

és számolva iskolánk gyengeségeivel:

- tanteremhiány,
- csoportbontás hiánya,
- a tanuláshoz való viszony a tanulók részéről, motiváció hiánya.

„ A közös tervezőmunkának nagy jelentősége van a tervezés tartalmassága, realitása, hasznossága szempontjából is. Csak együttes alkotásként létrejövő terveknek lehet igazán mozgósító erejük, az ilyen terveket érezheti mindenki magáénak.”

3.2. Küldetés nyilatkozat

„ Véleményem szerint az országnak, a hazának egyik legfontosabb kérdése az, hogy ki neveli, és hogy neveli eljövendő generációit.”

/Füst Milán/

Iskolánk a Rákóczi Julianna Általános Iskola, melynek elsődleges feladata, hogy a diákok biztos alapkészségek birtokában legyenek, korszerű és alkalmazható tudásra tegyenek szert. Fontos alapelve nevelőmunkánknak az egyéni bánásmód, a tehetséges tanulók képességeinek maximális fejlesztése és a felzárkóztatás.

Szeretnénk, ha a tanulóink és a szülők véleménynyilvánítással segítenék nevelő-oktató munkánkat, a célok meghatározását, lehetőségeik szerint aktívan vennének részt a megvalósításban.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy az iskola mintaadó szerepet töltsön be a körzet életében. Személyi és tárgyi feltételeivel, programkínálatával olyan lehetőséget és feltételeket biztosítunk a hozzánk érkező gyermekek számára, ahol minden egyes diák legjobb képessége szerint teljesít.

Törekszünk a gyermekbarát, családi légkör megteremtésére, hiszen az eredményes munka érdekében mindez nélkülözhetetlen.

Hisszük és valljuk, hogy intézményünk valamennyi dolgozója számára fontos a fizikai és lelki egyensúly összhangja, mely sokszor az eredményesség és a versenyképesség alapköve.

Megbízásom esetén milyen iskolát szeretnék?

Olyat, amelynek

- van jövőképe
- képzett tanerői vannak, akik állandóan továbbképzik magukat
- működésére a partnerközpontúság jellemző.

Tudom, hogy a sajjóhidvégi iskolában dolgozó pedagógusok munkája nem könnyű. Folyamatos fejlesztésre, kitartásra, nagyfokú önfegyelmre és következetességre van szükség. Kollégáimat ismerem, elismerem és számíthatok rájuk. Sokat dolgoztam és sokat tapasztaltam pedagógusként, vezetőként egyaránt az itt eltöltött évek során.

Úgy érzem, kész vagyok rá, hogy tudásomat intézményvezetői szintén is a Rákóczi Julianna Általános Iskola szolgálatába állítsam.

3.3. Az oktató-nevelő munka hatékonyságára vonatkozó célkitűzések

- **Az iskolában az oktató-nevelő munka célja, hogy minden gyerek tehetségének, adottságának megfelelően kibontakozhasson munkája során.** Célom, hogy tanulóink tanuljanak meg helyesen, egyénre szabottan, eredményesen tanulni. Keltsük fel bennük a tudás iránti vágyat. Fejlesztünk kell az értő olvasást.
- **Erősíteni kell az alsó tagozat alapozó funkcióját.** A helyi tantervünkben növeltük a magyar és matematika órák számát, hogy többi idő jusson a tanult anyag bevézésére, a gyakorlásra. Az első osztályban csoportbontást kezdeményeztünk, így a tankerület engedélyezésével ebben a formában történik a magyar és matematika tantárgyak tanítása. A jövőben is szeretnék ezt a megoldást folytatni az első és második osztályban, az osztálylétszám függvényében.
- **Kiemelt célom az országos kompetenciamérés eredményeinek minimális, de folyamatos javítása minden a szövegértés, a matematika képességek, mind az idegen nyelvi mérés területén.** Az eredményeket folyamatosan kiértékeljük, Intézkedési tervet készítünk. Fontos, hogy az abban meghatározott feladatokat minden pedagógus elvégezze a fejlődés érdekében. Bevezetjük a kompetenciamérést matematika és magyar tantárgyakból a 4. osztályban is. A jövőben azon leszek, hogy engedélyt kapjunk a tantárgyfelosztásban a kompetenciamérést előkészítő foglalkozásokra a 6. és 8. osztályban.

- **Fontos feladat az anyanyelvi kultúra, a kommunikációs készség, a szociális készség megalapozása, fejlesztése.** Az anyanyelvi képzés átöleli a teljes oktatási-nevelési folyamatot. Fel kell keltetnünk tanulóinkban az olvasás és a szép magyar nyelvhasználat iránti igényt. Az alsó és felső tagozatom egyaránt, olyan módszereket kell választanunk, amelyek ezt a cél hűen szolgálják.
- Fontos feladat, hogy a gyerekek az iskolában ismerjék még a számítástechnika alapjait. Ismerjék fel, hogy a számítógép legfőbb célja az ismeretszerzés, a tanulás megkönnyítése.

Célunk: a tudatos, értékteremtő internethasználat támogatása. A gyermekek védelmét szolgáló szabályok és intézkedések hangsúlyozása. Törekednünk kell arra, hogy a tanulók megfelelő digitális kompetenciával rendelkezzenek és képesek legyenek a folyamatos fejlesztésére. (DOS rendszer)

Az alsó tagozatos tanulóknak szakköri óra keretében szeretnék lehetőséget biztosítani a számítógép használatára.

- A mindennapos testnevelés bevezetése a közoktatásban új alapokra helyezte a testnevelés oktatását. A testnevelés és a sport fejleszti az álló képességet, fegyelemre, kitartásra nevel. **Ezért a mindennapos testnevelés mellett támogatom a sportköri foglalkozásokat alsó és felső tagozaton egyaránt.** Lehetőségeinkhez mérten élünk az úszásoktatással. A jövőben az atlétika és a futball mellett szorgalmaznám a kosárlabda tanítását. Sok nehezen nevelhető, tanulásban gyengén teljesítő gyermek a sportban tudna eredményeket felmutatni. A testnevelést tanító pedagógusok próbáljanak élni ezzel a lehetőséggel.
- **Intézményünknek fel kell készíteni a 8. osztályos tanulókat a továbbtanulásra.** Segíteni kell pályaválasztásukat. Biztosítanunk kell tanulóinknak a tagozaton történő továbbhaladást, ezért támogatom a 7. és 8. évfolyamon a heti négy órában történő idegen nyelvű oktatást. Szorgalmazni fogom a középiskolai előkészítő foglalkozás bevezetését.
- **Fontosnak tartom a tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységeket.** Szeretném, ha tanulóink érdeklődésüknek megfelelően választhatnának szakköreinkből. A jövőben tervezem matematika szakkör indítását remélve, hogy sikerül szakos tanárt hozni intézményünkbe. Ez a foglalkozás egyaránt szolgálhatná a kompetenciamérés eredményeinek minimális javulását és a középiskolára való felkészülést. Foglalkoztat a sakk szakkör gondolata is.

- **Céлом a fafaragó szakkör újraélesztése**, ugyanis a technikai szakos kollégánk tartós távolléte miatt hanyatlóban van. Ez a foglalkozás, azoknak a diákoknak jelenthetne nagy sikerélményt, akik kedvelik a manuális tevékenységet és a tanulmányi munkában gyengébben teljesítenek. Örülnék, ha humán erőforrást találva (esetleg szomszédos település pedagógusa) újra indíthatnánk.
- **A tehetséggondozó munka mellett kiemelkedő feladat pedagógiai munkánk során a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása, a felzárkóztatás.** A jövőben is az iskolai tevékenységeken élni kívánok a pályázati lehetőségekkel a hátránykompenzáció érdekében. (Útravaló, Arany János Tehetséggondozó Program, Erzsébet- táborok)
- **Az egészséges életmód keretében kerüljön középpontba a felvilágosító munka végzése szakemberek segítségével (drog, alkohol, dohányzás, korai gyermekvállalás).** A stressz és konfliktus kezeléshez nélkülözhetetlen a pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele. Az utazó pszichológus is jó megoldás lehetne- szorgalmazni szeretném.
- **A Házirend előírásainak betartására, a rend és a fegyelem erősítésére nagy hangsúlyt kívánok fektetni.** Építve a nevelőtestület minden tagjának egységes és következetes munkájára. Fontosnak tartom, hogy a rendbontó tanulóknak határt szabjunk, mindannyiunk közös érdeke.
- **A törvényi változásokra, az esetleges jogszabály módosításokra nagy hangsúlyt kell fektetni, állandóan figyelemmel kell kísérni.** Az intézmény munkáját meghatározó dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően átdolgozni, módosítani.
„ Aki nem fogadja el, hogy a változás fájdalommal jár, annál soha nem fog bekövetkezni fejlődés.”

/Csernus Imre/

3.4. A személyi és tárgyi feltételek javítására irányuló törekvések

A Helyzetelemzésben leírtam azokat az eredményeket, melyeket intézményünk az utóbbi öt évben elért.

A személyi feltételek javítása érdekében pályázatot hirdettünk a tanítói álláshelyre. Öt pályázat érkezett, javaslatomat megküldtem Tankerületi Igazgató Úrnak. Az álláshely betöltése folyamatban van.

Céлом a szakos ellátottság javítása. Ezért fiatal kollégáimat próbálom ösztönözni a másoddiploma megszerzésére. Ilyen formában szeretném az informatika és a testnevelés tantárgyak oktatását a jövőben megoldani. A kollégák vállalnák az új szakok megszerzését.

A legfőbb gondunk, az iskola épületének külső és belső felújítása lassan megoldódik. A felújítási munkák várhatóan november 30-ig befejeződnek. Nagyon kemény nyári munka van mögöttünk, amely komoly terhet jelentett számomra, valamint az iskolatitkár és a technikai dolgozók számára. A végeredmény a fontos: iskolánk megszépült külsővel és modernizált belsővel fogadja valamennyi partnerét.

Megbízottként jól belecsöppentem a felújításhoz társuló, szerteágazó tevékenységekbe. Mindez kihívást jelentett számomra, rendkívüli igyekezettel, legjobb akarattal próbáltam a problémákat orvosolni. Sokszor talán erősen felül. Nagyon büszke vagyok arra, hogy mindezt balesetmentesen, személyi sérülés nélkül sikerült végigvinni. Persze tennivaló akad bőven.

Feladtunk az iskola, a tanteremek használati rendjének betartása, értékeinek, tisztaságának megóvása. A Diákönkormányzat együttműködésével valósuljon meg a tanteremek tisztaságának nyomon követése, értékelése. A tanteremben az eszközök tárolásához szükséges szekrények kopottak, cserére érettek. Egy tanteremben új tanulói asztalokra és székekre lenne szükség.

A fűtés korszerűsítéséből adódóan a régi függönykarnisokat nem lehet felszerelni, újakat kellene vásárolni, hogy az osztálytermek, a folyosók ablakaira függöny kerüljön.

A folyosókon hiányoznak a fogasok, amelyek helyet biztosítanak a tanulók felső ruházatához. A frissen festett falak megóvásához élvédőkre lenne igény.

Az iskola dolgozói közül többen járnak kerékpárral, fontos lenne egy kerékpártároló kialakítása, hiszen rossz idő esetén védelmet jelentene.

Szeretném az iskola udvarát örökzöld növényekkel, virágokkal díszíteni, otthonosabbá tenni. A túl mozgásos gyermekek miatt udvari játékokra is igény mutatkozik, különösen az alsó tagozatosok körében. A ping - pong asztalok használatát szorgalmazom, az asztaliteniszt esetleg beépíthetnénk a mindennapos testnevelés órákba. A képességfejlesztést szolgálná. A bitumenes sportpálya balesetveszélyes, felújításra szorul. Iskolánk riasztóberendezése a korszerűsítés miatt kiiktatásra került, feltétlenül szükséges a beüzemelés az intézmény értékeinek megóvása érdekében. Szeretném, ha a távfelügyelet is biztosítva lenne a kiépített riasztóberendezéshez. Ehhez kértem a Miskolci Tankerületi Központ segítségét. Kérésem meghallgatásra talált, a beüzemelés folyamata elindult.

Tudom, hogy a felsorolt korszerűsítések anyagi kiadással járnak. Intézményünk fejlesztése érdekében támogatókat keresünk, új forrásokat kutatunk fel. Szándékom szerint élni fogunk a pályázati lehetőségekkel.

Folyamatban lévő pályázatok:

- Útravaló ösztöndíjprogram: 16 tanuló- 10 mentor
- „TVK Nyrt. a Dél- Borsodi Régióért Alapítvány”
 - Jó tanuló pályázat
 - „Moss Kezet” pályázat
- Iskolagyümölcs program
- Iskolatej program
- EFOP-3.1.5.-16.2016 tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása
- EFOP (könyvtár) 3.3.2.-16 Kulturális intézmények köznevelés eredményességéért.
- EFOP 1.2.1-15 „Védőháló a családokért” (Darázs Richárd)
- EFOP 3.2.5-17 Pályaorientáció, kiemelten az MTMI készségek és kompetenciák fejlesztése a köznevelés rendszerében.

Szorgalmazni fogom, hogy a meglévő játékokat, eszközöket tanulóink a szünetekben rendszeresen használják. Megelőzve ezzel a konfliktusokat, a rendetlenkedést,

Intézményünknek nincs honlapja. Eseményeinket, dokumentumainkat a Községi Önkormányzat honlapján tehetjük nyilvánossá. Itt fel kell tüntetni minden olyan információt, tájékoztatást, mely segíti az intézmény minőségirányítási programjában meghatározott célkitűzések elérését. A probléma megoldása érdekében a Tankerületi Központ informatikusával szeretnénk felvenni a kapcsolatot és útmutatást kérni a legjobb megoldás kereséséhez.

3.5. A kapcsolatrendszer fejlesztésének lehetőségei

Iskolánk hatékony működésének érdekében fontosnak tartom az intézményen belüli és kívüli kapcsolatok kialakítását, bővítését. Céлом a magyar – magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, mélyítése. Ennek érdekében törekszem a Határtalanul! Program megismerésére és az abba való bekapcsolódásra. A jó működéshez elkerülhetetlen a megfelelő információáramlás és a jó együttműködés, ezért szorgalmaznám a már korábban említett az intézmény saját honlapjának megvalósítását. Ebben a munkában elsősorban az igazgatóhelyettes és a tagintézmény vezető tevékenységére számítok.

A szakmai munkaközösségek szerepét erősíteni kívánom és szélesíteném a munkaközösség vezetők hatáskörét. A belső ellenőrzési teendőkben is számítok segítségükre. Szeretném, ha a vezetők szorgalmaznák az egymástól tanulás elvét, a hospitálások számának növelésével. Örömmre szolgálna, ha a munkaközösségek az oktatás mellett a tanulók szabadidős tevékenységét is bővítenék. Az utóbbi években nagy igény

mutatkozik a napközis és tanulószobai foglalkozásokra. Ennek érdekében **napközis munkaközösség létrehozását tervezem.**

Hiszek abban, hogy az egymástól tanulás elve fontos a mai haladó világunkban. Vezetői munkámhoz fontos lenne a nevelőtestület tagjainak javaslata, észrevétele. Ezért **számítok pedagógus társaim ötleteire, hogy munkánkban az alulról építkezés elve működjön.** Véleményem szerint, erre azért van szükség, mert a tanulók körében keletkező problémákat közvetlenül a pedagógusok tapasztalják meg.

A Diákönkormányzat tevékenységének körében fontosnak tartom a környezettudatos nevelést. Javaslom, hogy a korábbi évekhez hasonlóan, szervezzenek papírgyűjtést és törekedjenek a szelektív hulladékgyűjtésre is. Ennek a folyamatnak egy fontos színtere lehetne a kerékpártúrák szervezése, mely lehetőséget biztosítana a környezetünkben lévő történelmi emlékek megismerésére, vagy akár egy-egy üzemlátogatásra is.

Szorosabbra fűzném a szülői házzal való kapcsolatot és bővíteném a közös tevékenységek körét. Együtt szeretnék dolgozni a szülői munkaközösség vezetőivel, tagjaival. Hatékony munkakapcsolat kialakítására törekszem.

A Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és a nevelési tanácsadó munkájára a jövőben is nagy szükségünk lesz. Ugyanis évről-évre nő a problémás tanulóink száma. **Fontosnak tartom a Miskolci Tankerületi Központtal való együttműködést, valamint a tankerületi iskolákkal való kapcsolattartást.** Úgy gondolom ennek színterei elsősorban a közös versenyek. Intézményünkben helyesírási verseny megvalósítását tervezzük a tavaszi időszakban.

Az óvodával kialakított jó kapcsolatot igyekszünk ápolni. Rendezvényeinkre az óvodások is meghívást kapnak, 'Iskolahívogató' elnevezéssel bemutató órára invitáljuk őket.

A kisebbségi önkormányzattal együttműködünk a Tanoda és Útravaló pályázati program kapcsán. Tanulóinkat kirándulásra, esetenként nyári táborozásra hívják. A jövőt illetően törekszem a jó munkakapcsolat megtartására.

3.6. Szervezeti kultúra, hagyományőrzés

Az iskola arculatát leginkább a Pedagógiai Programban megfogalmazott célrendszer tükrözi. Az iskola az a hely, ahol a tudás gyarapítás mellett fontos az érzelmi kötődés kialakítása és mélyítése. Ahhoz, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célokat elérjük, segítenem kell a nevelőtestület tagjait.

A pedagógusokat ösztönözni fogom az innovációra, új pedagógiai módszerek megismerésére és használatára az eredményesség érdekében. Szeretném bevezetni az évenkénti csapatépítő tréningeket. Mely hűen szolgálná a kollégák közti kommunikáció javítását és elősegítené a közelebbi megismerkedést.

Támogatom és szorgalmazom a pedagógusok minősítési eljárásban való részvételét. Biztosítom a kollégáknak azokat a továbbképzési lehetőségeket, amelyek a portfólió készítését segítik. Több helyben megvalósuló továbbképzés is szerepel a terveim között, amelyre keresem a pályázati lehetőségeket.

A mindennapi munka nagy terhet ró intézményünkben a pedagógusokra és a technikai dolgozókra egyaránt. A kikapcsolódás érdekében, valamint a dolgozókat a kiégéstől féltve szabadidős tevékenységeket tervezek. Pl. kirándulás, esetleg színházlátogatás. Ezek megvalósításához támogatókat keresek.

Fontosnak tartom, hogy iskolánk őrizze, illetve fejlessze azon értékeket, melyeket eddigi működése során létrehozott. A településen a pedagógusok a kulturális élet mozgató rugói, a tanulók pedig az ünnepek, rendezvények főszereplői. Több, mint tíz éve működik fafaragó szakkör, melyen a gyermekek keze nyomán született, régmúlt időket idéző tárgyak, eszközök átmentik a jövő nemzedéke számára ezt az ősi mesterséget. A szakkör keretében készített tárgyak országos kiállításon is részt vettek, ezzel is öregbítve iskolánk jó hírnevét. Figyeljünk oda, hogy tanulóink becsüljék és óvják az értékeket.

Szorgalmazom a népi hagyományok ápolását. Az iskolai hagyományok, a diákság mindennapi életének sarokkövei, így alakul ki kötődésük az intézményhez. A hagyományok ápolása, tisztelete, újabb eseményekkel való gyarapítása, egyrészt iskolánk hírnevét gyarapítja, másrészt azt bizonyítja, hogy diákjaink igénylik ezen események megrendezését, bővítését. A hagyományőrzést szolgálja intézményünkben a néptánc és népzene oktatása, amely a Garabonciás Művészeti Iskola érdeme.

Fontos feladat, az iskola névadójának, Rákóczi Julianna által a Rákóczi család és tagintézményünkben a Perczel család emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés, amely gazdag program kínálatot biztosít az iskola tanulói számára.

4. Összegzés

Amennyiben bizalmat kapok az intézményvezetői feladatok ellátására, szeretném iskolánk egyéni arculatát, sikereit tovább gazdagítani. **Az eddig elért eredmények megőrzésére és továbbfejlesztésére törekszem.**

A menedzser szemlélet kiemelkedő jelentőségű ma, mert a nevelő-oktató munka színvonala, a folyamatos kihívásokhoz való igazodása ezt szükségessé teszi. **A vezetőnek törekednie kell arra, hogy ápolja a kapcsolatokat és éljen a pályázati lehetőségekkel.**

„A sikeresek azok, akik lehetőséget kaptak. És azok, akiknek van erejük és lélekjelenlétük ahhoz, hogy megragadják a kínálgató lehetőségeket.”

/Malcolm Gladwell/

Elképzeléseimet csak az intézmény tantestületének és alkalmazottainak támogatásával és együttműködésével érhetem el.

A megvalósítás egyedül nem megy, csapatmunkára van szükség. Fontos, hogy együtt gondolkodjunk, a célokat közösen tűzzük ki és közösen tervezzünk.

Vezetési stílusomban igyekszem mindenkit partnerként kezelni. Természetesen vezetőként hasonló magatartást várok el mindenkitől az iskolavezetés irányába és egymás emberi és szakmai megbecsülésében is.

A pedagógiai pályafutásom alatt megértettem és tudatosult bennem, hogy a jó vezetőnek magas pedagógiai kultúrával kell rendezni, hogy munkája időtálló és sikeres legyen.

Összegzésemet Drucket szavaival zárom:

„A jó vezető, akár csak a jó karmester, az egész zenekar összhangjára figyel, de úgy, hogy azt is meghallja, ha egy zenész hamisan játszik.”

/P. Drucket/

Ezen alapelvek szerint a munkatársaim, a fenntartó, az önkormányzat, a szülők, az iskola partnereinek támogatásában bízva nyújtom be vezetői pályázatomat, szeretném végezni vezetői munkámat.

5. Mellékletek

Végzettséget igazoló okmányok másolata:

- általános iskolai tanító 1 db
- orosz szakos általános iskolai tanár 1 db
- német nemzetiségi tanító 1 db
- közoktatás vezető- és pedagógus szakvizsga 1 db

Zertifikat német nyelvvizsga 1 db

Tanúsítvány- mesterpedagógus 1 db

Hatósági erkölcsi bizonyítvány 1 db

Szakmai önéletrajz 1 db

Szakmai gyakorlat igazolása 1 db

Szakmai Önéletrajz

Személyes adatok:

Név: Csillik Istvánné

Leánykori név: Kiss Mária

Születési hely, idő: Martonyi, 1959.03.12.

Anyja neve: Ráki Erzsébet

Lakcím: 3576 Sajóhídvég, Táncsics Mihály utca 15.

Családi állapot: férjezett, két gyermek édesanyja

Elérhetőségek:

Telefon: 06/70/297-4361

E-mail cím: csillikistvanne2@gmail.com

Tanulmányok:

1973-1977 Herman Ottó Gimnázium Miskolc – orosz tagozat

1981-1984 Sárospataki Comenius Tanítóképző Főiskola Sárospatak –

általános iskolai tanító orosz szakkollégiumi képzés

1986- 1988 Bessenyei György Tanárképző Főiskola Nyíregyháza- orosz szakos általános iskolai tanár

1995-1997 Eötvös József Főiskola Baja- német nemzetiségi tanítói képzés

2003-2005 Budapest Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar- közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga

Szakmai tapasztalat:

1982- 2002 Körzeti Általános Iskola Sajóhídvég- tanító, tanár

2002- 2009 Rákóczi Julianna Általános Iskola Sajóhídvég- tanító, tanár

2009- 2017 Rákóczi Julianna Általános Iskola Sajóhídvég- igazgató helyettes

2015-től jelenleg is Mesterpedagógus,

Tanfelügyeleti és Pedagógusminősítési Szakértő

2017- jelenleg is Rákóczi Julianna Általános Iskola Sajóhídvég- megbízott intézményvezető

Elismerés:

Elismerő oklevél Pedagógusnap alkalmából a jövő nemzedékéért végzett áldozatos nevelő-
oktató munkájáért. Adományozó: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ - 2015

Szervezési készségek és kompetenciák:

Vezetői gyakorlat, pályázat írási, projektmenedzselési tapasztalat.

Igazgató helyettesként a kollégák munkájának koordinálásában, irányításában, munkám bizonyítja, hogy a csapatszellem kialakítására, megtartására, az együttműködő emberi kapcsolatokra törekszem. A biztonságot adó munkahely megteremtésén fáradozom.

Egyéb tevékenységek:

Társadalmi megbízatású, Képviselő Testületi Tag, Alpolgármester

A Sajóhídvégért Alapítvány Kuratórium elnöke

Nyelvtudás:

orosz nyelvismeret

német Zertifikat nyelvvizsga

Egyéb:

B kategóriás jogosítvány

Felhasználói szintű számítógépes ismeret

Továbbképzések:

1989: orosz nyelvtanfolyam Leningrád

1997: német tanítók V. nyári akadémiaja

1999: Általános Iskolában tanító német szakos tanárok módszertani, pedagógiai és nyelvi ismereteinek felfrissítése, bővítése, fejlesztése

2000: Az új német helyesírással kapcsolatos továbbképzés

2001: Minőségfejlesztési alapismeretek és azok alkalmazása a közoktatásban

2001-2002: Német nyelvtanfolyam Calw-ban

2012: Felkészítés az Általános Iskolai Erköcstan tanítására

2014: Konfliktuskezelés a pedagógiai gyakorlatban

2015: Tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai – szakmai ellenőrzésre

2015: Szakértők felkészítése a pedagógus minősítésre

2015: Informatikai Alapkompetenciák – IKER II. szint

2015: Családvédelem képzés

2017: Az országos mérési-értékelési rendszer eredményeinek helyi feldolgozása, hasznosítása